迁安市人力资源和社会保障局文件

迁人社字〔2026〕28号

迁安市人力资源和社会保障局
关于印发《2026年部门内“双随机、一公开”抽查工作实施方案》的通知

局属各单位、局机关各股室:

现将迁安市人力资源和社会保障局《2026年部门内“双随机、一公开”联合抽查》的通知印发给你们，请认真贯彻落实。

迁安市人力资源和社会保障局

2026年10月21日

迁安市人力资源和社会保障局
2026年部门内“双随机、一公开”抽查工作实施方案

为进一步推进我市“双随机、一公开”监管工作深入开展，按照《2026年迁安市“双随机、一公开”监管工作实施方案和抽查工作计划的通知》安排，结合我局实际情况，现制定本方案。

一、抽查时间

2026年10月21日至2026年11月30日

二、抽查对象范围及比例

对迁安市人力资源和社会保障局监管的市场主体进行随机抽查，与企业信用风险分类监管相结合，本次随机抽查对企业信用分类A、B、C、D等级抽取。

三、抽查实施主体

本次“双随机、一公开”检查的实施主体为迁安市人力资源和社会保障局，具体涉及局内多个业务股室协同开展。

四、抽查检查事项

本次抽查检查事项包括：对用人单位遵守劳动保障法律、法规情况的监督检查，对用人单位遵守社会保险法律、法规情况的监督检查，对外国人就业的监督检查，职业技能培训和职业技能考核鉴定检查，妨碍行政执法行为检查，对人力资源市场的监督检查，对劳务派遣市场行为的监督检查。

五、组织实施

（一）抽查任务分工

被河北双随机执法监管平台抽中的人员，在要求时限内完成随机抽查事项的检查，并将抽查工作情况汇总报到政策法规与信访工作股。政策法规与信访工作股做好督导检查、公示、总结上报等相关工作。

（二）抽查方式及流程

抽查事项及内容，应当一次性完成检查，不得出现重复检查、多头执法等现象。

（三）抽查结果公示

抽查工作结束后，政策法规与信访工作股通过政府行政执法公示专栏、我局门户网站向社会公示。

六、工作要求

（一）加强组织领导。政策法规与信访工作股要高度重视，精心组织，周密部署，确保此次定向抽查工作依法、有序开展。

（二）加强宣传引导。公开抽查依据、抽查事项、抽查内容、抽查方式，扩大抽查工作的社会影响力，使社会公众充分了解此次抽查工作的意义、目的。

（三）加强协调配合。明确分工，各司其职，检查人员按本方案确定的抽查事项，在职责范围内做好抽查准备、现场检查、结果录入等工作。

（四）按时报送总结。检查人员负责汇总本次抽查工作情况，并于2026年11月27日前将检查结果报送至政策法规与信访工作股。

联 系 人：杜泽慧

电　　话：0315-7626763

电子邮箱：zcfgk7626763@163.com

迁安市人力资源和社会保障局办公室　　2026年10月21日印发